



# UNIT SIMPAN PINJAM KOPERASI KARYAWAN PUPUK KALTIM

BADAN HUKUM : 858/BH/PAD/KWK.17/X/96 TANGGAL 3 OKTOBER 1996

KANTOR : Komplek Perkantoran PT. Pupuk Kaltim Bontang

Telepon : (0548) 22099, Ext.6770 Fax. (0548) 21118 email : Usp.Kopkarpkt@pupukkaltim.com

## **SURAT PINJAMAN ANGGOTA**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : .....  
Tempat/Tanggal Lahir : .....  
Nomor Anggota / No HP : .....  
Departemen / Unit Kerja : .....  
N P K / Golongan : ...../.....

### Persyaratan pinjaman

- Photo Copy KTP Suami & Istri
- Photo Copy Slip gaji bln terakhir
- Photo Copy Kartu Keluarga
- Photo Copy No Rek Tab Mandiri /BRI /BPD ( salah satunya )
- Materai 5 Lembar (Rp. 10.000)
- 

Mengajukan permohonan pinjaman kepada Koperasi Karyawan Pupuk Kaltim melalui Unit Simpan Pinjam sesuai rincian dibawah ini yang akan kami gunakan untuk .....

dan apabila disetujui kami bersedia mengikuti semua ketentuan yang berlaku di Koperasi Karyawan Pupuk Kaltim termasuk pemotongan atas hak-hak yang ada di Koperasi Karyawan Pupuk Kaltim maupun pemotongan gaji dan pendapatan kami lainnya melalui Dept. Remunerasi & Hubungan Industrial dan Dept. Keuangan & Paransi PT. Pupuk Kalimantan Timur.

### Rincian Pinjaman dan Pembayaran / Pemotongan :

1. Jumlah yang dimohon Rp.  Waktu angsuran  bulan
2. Jumlah yang disetujui Rp.  → Note :  bulan → diisi oleh Pengurus Kopkar Pupuk Kaltim
3. Angsuran Pokok Pinjaman dipotong dari pendapatan diluar gaji dengan estimasi perincian pendapatan seperti yang tercantum dalam surat pernyataan kami terlampir.
4. Potongan melalui gaji setiap bulan dihitung mulai bulan ..... sebagai berikut :
  - Jasa Pinjaman : ..... % perbulan dari Sisa Pinjaman ( .....% Per tahun )
5. Provisi Kredit dan Premi Asuransi yang akan dihitung oleh USP Kopkar PKT dipotong langsung dari pinjaman.

Demikian permohonan kami, atas kebijaksanaannya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,  
Kadept./Kabag.

Disetujui oleh isteri/suami,  
(bila sudah menikah)

Bontang, .....  
Pemohon,

\_\_\_\_\_  
NPK.

\_\_\_\_\_  
NPK.

No. /USP-KOP/ /

\_\_\_\_\_  
Pengurus Kopkar PKT.

## **SURAT PERNYATAAN**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : .....  
Nomor Pokok Karyawan : .....  
Nomor Anggota Koperasi : .....  
Departemen / Unit Kerja : .....

Menyatakan bahwa untuk pelunasan pinjaman dari Koperasi Karyawan Pupuk Kaltim melalui Unit Simpan Pinjam sebesar Rp. \_\_\_\_\_, kami bersedia dipotong dari :

1. Gaji per bulan : Sesuai dengan besarnya jasa pinjaman yang diperhitungkan oleh USP Kopkar PKT serta tidak keberatan jika ada penyesuaian karena terjadi perubahan tingkat suku bunga yang berlaku USP Kopkar PKT.
2. Pendapatan diluar gaji :
  - a. Bonus : \_\_\_\_\_%
  - b. Insentif Kinerja : \_\_\_\_\_%
  - c. Tunjangan Hari Raya : \_\_\_\_\_%
3. Gaji per bulan untuk angsuran pokok apabila pendapatan diluar gaji seperti bonus, insentif kinerja ditiadakan oleh PT. Pupuk Kalimantan Timur dan besarnya jasa pinjaman per bulan dihitung dengan perhitungan bunga efektif, tetapi dengan dasar perhitungan bunga anuitas sesuai dengan tingkat suku bunga yang berlaku di USP Kopkar PKT.
4. Memberikan kuasa penuh kepada Dept. Remunerasi & Hubungan Industrial PT. Pupuk Kalimantan Timur untuk memotong gaji dan atau pendapatan lain yang merupakan hak saya yang ada di PT. Pupuk Kalimantan Timur sebagai pelunasan pinjaman saya di USP Kopkar Pupuk Kaltim apabila terjadi Pemutusan Hubungan Kerja dengan PT. Pupuk Kalimantan Timur.
5. Masa Angsuran : \_\_\_\_\_Tahun

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Menyetujui,  
Isteri / Suami

Bontang, .....  
Yang menyatakan,

Materai @ Rp. 10.000

\_\_\_\_\_  
NPK.

Mengetahui,  
Kadept./Kabag.

\_\_\_\_\_  
NPK.

## **SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : .....  
Nomor Pokok Karyawan : .....  
Nomor Anggota Koperasi : .....  
Departemen / Unit Kerja : .....

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa saya sampai dengan saat ini tidak mempunyai tanggungan angsuran pinjaman di Bank lain, hal-hal yang menyangkut pernyataan saya ini akan saya pertanggungjawabkan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku bila dikemudian hari terdapat kekeliruan atas pernyataan saya.

Demikian surat pernyataan ini dibuat tanpa ada tekanan dari pihak manapun.

Bontang, .....

Yang menyatakan,

Materai © Rp. 10.000

.....  
NPK :

## **SURAT - KUASA**

Pada hari ini ....., tanggal ....., bulan ....., tahun ..... , saya yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : .....  
Tempat / Tanggal lahir : .....  
Nomor Pokok Karyawan : .....  
Departemen / Unit Kerja : .....  
Tanggal Mulai Bekerja : .....  
Alamat : .....

Dengan ini memberikan kuasa penuh kepada Dept. Remunerasi & Hubungan Industrial PT. Pupuk Kalimantan Timur untuk melakukan pemotongan atas hak akhir saya yang berupa uang pesangon, uang penghargaan masa kerja dan uang penggantian hak serta hak-hak lainnya yang masih ada di perusahaan apabila terjadi Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) antara saya dengan PT. Pupuk Kalimantan Timur sebagai pelunasan pinjaman saya di Unit Simpan Pinjam Kopkar Pupuk Kaltim.

Demikian Surat Kuasa ini dibuat diatas kertas bermaterai, dengan penuh kesadaran tanpa paksaan atau tekanan dari pihak manapun.

Penerima Kuasa,  
PT. Pupuk Kalimantan Timur  
Dept. Remunerasi & Hubungan Industrial

Pemberi Kuasa,

*Materai @ Rp. 10.000*

Tathit Surya Arjanggih  
Vice President

\_\_\_\_\_  
NPK.